

Megállapodás

a balatonfenyvesi Továbbképzési és Szabadidő Központ
2012. évi igénybevételére vonatkozóan

A Kollektív Szerződéssel egyenértékű átmeneti foglalkoztatási megállapodás 72. pontja és a 2012. április 27-i Igazgatósági határozat (a továbbiakban: IG határozat) értelmében a 2012. évi balatonfenyvesi üdültetésről a BKV Zrt. vezetése és a KÜT a következőkben állapodnak meg.

Az IG határozatnak megfelelően 2012. évben az üdülési szezonban a Társaság bevételeinek növelése érdekében az alábbi intézkedések kerülnek alkalmazásra:

- a két kedvezményes szociális turnus nem kerül biztosításra
- a látogatók részére az üdülő területén parkolási díj, valamint belépő bevezetése
- Pünkösdi hosszúhétvége meghirdetése
- a központi szobák beutalórendszeren kívüli értékesítése
- a kölcsönözhető eszközök árainak emelése (több éve változatlanok voltak az árak)
- nagycsaládos kedvezmény a 2.4. pontban rögzítetteknek megfelelően kerül biztosításra
- a turnusok 8 nap/7 éj és 7 nap/6 éj időtartammal választhatóak
- méltányossági kérelmek benyújtására nincs lehetőség, a Megállapodás előírásai az irányadóak

1. Pünkösdi hétvége Balatonfenyvesen

2012. május 25-28. között lehetőség nyílik **hosszúhétvége** eltöltésére Balatonfenyvesen. A létesítményt (minimum 20 fő jelentkezése esetén) a napi szállás és étkezés térítési díjának együttes megfizetése ellenében lehet igénybe venni. Az **étkezésnél** félpanziós, vagy teljes ellátást lehet választani.

A beérkezett igények elosztása központilag történik, az igények koordinációt követően kerülnek visszaigazolásra a munkavállalók részére.

A jelentkezés feltételeinek meghatározását, a teljes körű koordinációt a Munkaerő-ellátási osztály végzi.

2. Üdülési szezonra vonatkozó részvételi feltételek

A létszámarányos leosztásnál **beutalókeretek** (darabszám) **kerülnek kiadásra**, férőhely megjelöléssel. A **szobák a család létszámának** figyelembevételével **központilag** kerülnek kiadásra. Az elosztásnál az „A”, „B” épület, valamint apartmanház minden terület részére biztosításra kerül.

Egészségügyi okok miatt mozgásában korlátozott személy számára – előzetes jelzés alapján, az adott turnusban rendelkezésre álló, erre alkalmas szobák számának erejéig – földszinti, vagy I. emeleti elhelyezés biztosítható.

A „B” épület esetében a komfortérzetbeli különbség miatt **más árkategória** került meghatározásra. A B épületre vonatkozó igényt a Jelentkezési lapon kell megjelölni, egyéb épületre vonatkozó igény csak egészségügyi okok fennállása esetén jelölhető, de ezen igények csak a családok létszámának függvényében teljesíthetők.

Főszezonban a leosztott beutalókeretek szerint turnusonként elhelyezhető vendég 220 fő (+19 pótágy lehetőség).

Elő- és utószezon turnusok minimum 40 fő részvételével tarthatók meg, a szobákat 2 fős elhelyezéssel tervezzük.

Elő- és utószezonban – amennyiben a szabad férőhelyek azt lehetővé teszik – lehetőség van kétéltűs turnus igénybevételére, melyet a Jelentkezési lapon, illetve az Adatlapon egyértelműen fel kell tüntetni.

A központi szobák kezelése az előző évi gyakorlatnak megfelelően központilag történik. Az igények alapján, a központi kezelésű szobák és a vendégház tekintetében napidíjas térítési lehetőség is biztosítható, amennyiben a beutalós rendszerben nem kerülnek értékesítésre. Ilyen igénybevétel esetén a turnusokhoz hasonlóan a szállás és étkezés együttesen vehető igénybe, csak szállás igénylésére nincs mód. Az étkezésnél szintén van lehetőség félpanziós, vagy teljes ellátás választására.

A 201. szoba kiemelt státuszú apartman, melynek napi szállás díja 35.000 Ft + 18% ÁFA/szoba (a piaci kereslethez igazodóan mérsékelhető), az étkezést ezen felül az igénybe vevő létszámnak megfelelően kell megfizetni a 2.2. pont szerint.

2.1 A turnusok 6 vagy 7 éjszakás időtartammal választhatóak. A 7 éjszakás turnusoknál a szobák átadás-átvétele „melegváltásban” történik. Ilyen esetekben a szobák elhagyását és elfoglalását a Házirend 1. pontja szabályozza. A 6 és 7 éjszakás **turnusbeosztásokat az 1. sz. melléklet tartalmazza.**

2.2 Napi étkezési norma: 1980,-Ft/fő/nap + 27% ÁFA

(reggeli: 460,-Ft/fő/nap+ÁFA, ebéd: 760,-Ft/fő/nap+ÁFA, vacsora: 760,-Ft/fő/nap+ÁFA).

A beutaló félpanziós ellátással (reggeli és vacsora), valamint teljes ellátással igényelhető, melynek térítési díjait az alábbi táblázat tartalmazza. Az ellátás igénylése a beutalt család részére együttesen értendő.

2.3 Térítési díjak

Az előző évek gyakorlata szerint 2012. évben is **egységes mértékű térítési díj** került meghatározásra. A **beutaló árak a szállást és ellátást is tartalmazzák**, melyből a szállásdíj 18%, az étkezés 27% ÁFA-val került meghatározásra.

"A" épület és apartmanházak

Turnusár (Ft/fő)

Jogcím	Időszak	6 éj				7 éj			
		teljes ellátással		félpanzióval		teljes ellátással		félpanzióval	
		nettó	bruttó	nettó	bruttó	nettó	bruttó	nettó	bruttó
Felnőtt	főszezon	30 420	36 965	25 860	31 174	35 490	43 126	30 170	36 369
	elő- és utószezon	23 760	29 106	19 200	23 315	27 720	33 957	22 400	27 201
Gyermek (18 éves korig)		21 180	26 062	16 620	20 270	24 710	30 405	19 390	23 649

"B" épület

Jogcím	Időszak	6 éj				7 éj			
		teljes ellátással		félpanzióval		teljes ellátással		félpanzióval	
		nettó	bruttó	nettó	bruttó	nettó	bruttó	nettó	bruttó
Felnőtt	főszezon	26 100	31 867	21 540	26 076	30 450	37 178	25 130	30 422
	elő- és utószezon	20 940	25 778	16 380	19 987	24 430	30 075	19 110	23 318
Gyermek (18 éves korig)		18 960	23 442	14 400	17 651	22 120	27 349	16 800	20 593

* SAP SD rendszerben a nettó összeg kerül rögzítésre és a rendszer generálja az ÁFÁ-t.

2.4 Részvételi jogosultságok

A beutaló igénylésénél és kiosztásánál a BKK Zrt., VJSZ. Kft., Mozgólépcső Kft. a **BKV Zrt.** alkalmazásában álló munkavállalók, nyugdíjasok és közeli hozzátartozóik **előnyt élveznek**. A kedvezmények csak az adott munkáltató erre vonatkozó nyilatkozatának megfelelően alkalmazhatók.

A külsős igénybevevők (azon személyek, akik a BKV Zrt-vel, illetve fent nevezett gazdasági társaságokkal nem állnak munkaviszonyban, illetve nyugdíjas jogviszonyban) részére külön szoba (beutaló) csak abban az esetben biztosítható, amennyiben a szabad férőhelyek azt lehetővé teszik és a fent nevezett munkavállalók nem veszik igénybe.

Gyermek térítési díjra jogosult az a gyermek, **aki még nem érte el a 18. életévét**, vagy az **üdülés évében tölti** be azt. A gyermek térítési díj az egész üdülési szezonban érvényes.

Nagycsaládos kedvezmény:

A családban a **harmadik és minden további gyermek nem fizet térítést**. Ez a kedvezmény **csak a legalább három – saját, illetve eltartott – gyermek esetén** érvényesíthető, amennyiben még nem töltötték be a 18. életévüket, illetve az üdülés évében töltik be azt.

A részvételi jogosultságok további szabályozását az 2. számú melléklet tartalmazza.

2.5 További irányelvek

- Az üdültetés szabályait a 12/VU/2010. sz. Vezérigazgatói Utasítás tartalmazza.
- Az ott tartózkodás rendjét a **Házirend** szabályozza (4. sz. melléklet).
Házirend új elemei:
 - A „melegváltás” miatt az érkezés és távozás ideje megváltozott (1. pont).
 - A Házirend 18. pontja alapján az üdülő területén díjfizetés ellenében őrzött parkolót vehetnek igénybe a látogatók.
 - A tekepálya használatbavételének szabályozását a Házirend 13. pontja tartalmazza.
- Az üzemi tanácsok üdülési feladataival megbízott személyek a beutalókat egymás között nem cserélhetik.
- Az **el nem adott beutalókat** legkésőbb a beutaló időpontja előtt 30 nappal a Munkaerő-ellátási osztály Szociális csoportja részére vissza kell ajánlani. Ha az ÜT a 30 napos határidőig nem kér módosítást (faxon, írásban, e-mailen), a beutalót a Munkaerő-ellátási osztály Szociális csoportja – **külön értesítés nélkül** – **központilag kiadhatja**.
- A **visszaajánlott beutaló** az első olyan család részére kerül kiadásra, amely a beutaló férőhelyének megfelelő létszámú.
- A beutaló térítési díjának **befizetése** a kiadott turnusonkénti **ütemezés szerint** történik.
- Az üdülés jogosultságát a **kiállított beutalóval** és a **résztevők személyi igazolványával** kell igazolni az üdülőben. 14 éven aluli gyermeknél orvosi igazolás is szükséges.
- A **térítéses** (kölcsonözhető) **eszközök** szolgáltatási árait és a látogatókra vonatkozó **egyéb díjakat** a 3. sz. melléklet tartalmazza.

2.6 Beutalt családokhoz érkező vendégek által fizetendő díjak:

- A beutaltakon kívül az üdülő területén tartózkodó vendégeknek belépőt kell fizetni (3. sz. melléklet).
- A látogatók díjfizetés ellenében vehetik igénybe az üdülő területén lévő zárt parkolót (3. sz. melléklet).
- A beutalt családokhoz érkező vendégekkel kapcsolatban a helyszínen bejelentési kötelezettség áll fenn (érkezési és távozási időpont). Az esetleges elhelyezési igényekről egyedi mérlegelés alapján (szoba adottsága, férőhely-lehetőség) kell dönteni, kedvező elbírálás esetén az alábbi szállás térítési díjat kell a helyszínen befizetni.

"A" épület és apartmanházak (Ft/fő/éj)

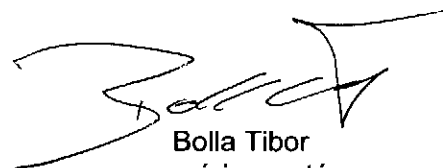
Igénybe vevő	Szezon	2012. évi	
		napi szállás	
		nettó	fizetendő
Felnőtt	főszezon	3 090,00	3 646,20
	elő- és utószezon	1 980,00	2 336,40
Gyermek (18 éves korig)		1 550,00	1 829,00

"B" épület (Ft/fő/éj)

Igénybe vevő	Szezon	2012. évi	
		napi szállás	
		nettó	fizetendő
Felnőtt	főszezon	2 370,00	2 796,60
	elő- és utószezon	1 510,00	1 781,80
Gyermek (18 éves korig)		1 180,00	1 392,40

- SAP SD rendszerben a nettó összeg kerül rögzítésre és a rendszer generálja az ÁFÁ-t, melynek értéke 18%

Budapest, 2012. május „10” napja


Lasek László
KÜT elnök

Bolla Tibor
vezérigazgató


dr. Anga László
jogtanácsos
Budapesti Közigazgatási
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

**A balatonfenyvesi Továbbképzési és Szabadidő Központ
2012. évi igénybevételi lehetősége**

Pünkösdi hétvége 05.25.-05.28.

Üdülési szezon

	7 nap / 6 éj keddtől-hétfőig	8 nap / 7 éj keddtől-keddig	Szobák száma*		
			"A"	"B"	Apartmanház
Előszezon	06.05. - 06.11.	06.05. - 06.12.	37	12	16
	06.12. - 06.18.	06.12. - 06.19.	37	12	16
Főszezon	06.19. - 06.25.	06.19. - 06.26.	37	12	16
	06.26. - 07.02.	06.26. - 07.03.	37	12	16
	07.03. - 07.09.	07.03. - 07.10.	37	12	16
	07.10. - 07.16.	07.10. - 07.17.	37	12	16
	07.17. - 07.23.	07.17. - 07.24.	37	12	16
	07.24. - 07.30.	07.24. - 07.31.	37	12	16
	07.31. - 08.06.	07.31. - 08.07.	37	12	16
	08.07. - 08.13.	08.07. - 08.14.	37	12	16
	08.14. - 08.20.	08.14. - 08.21.	37	12	16
	08.21. - 08.27.	08.21. - 08.28.	37	12	16
	08.28. - 09.03.	08.28. - 09.04.	37	12	16
Utószezon	09.04. - 09.10.	09.04. - 09.11.	37	12	16
	09.11.- 09. 17.	09.11.- 09. 18.	37	12	16

*** A fentiekén kívül:**

központi elosztású szobák: 101, 201, 301, B 10, vendégház
szolgálati szoba: 205

Budapest, 2012. május

**Üdülési részvétel feltételei
a balatonfenyvesi Továbbképzési és Szabadidő Központban**

1. Az üdülést a **hozzátartozó** (feleség, férj) abban az esetben veheti önállóan igénybe, ha a beutalót igénylő **munkavállaló** orvosi, vagy munkáltatói igazolással (munkába történő berendelés, szabadság visszavonása) **igazolja** az üdüléstől történő **távolmaradását**. Az igazolás benyújtásához a munkavállaló külön kérelme is szükséges.
Amennyiben a fenti eset a befizetést követően derül ki, és a munkavállaló nem rendelkezik igazolással, az általa befizetett összeg nem kerül visszatérítésre.
2. A **közeli hozzátartozó fogalma**: a *Polgári Törvénykönyv 685. §-a* szerint a házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.
3. **Nagycsaládos kedvezmény igénybevétele**
Az szja törvény 71.§ (1) a) pontja szerint a munkáltató üdülési szolgáltatást saját üdülőjében a **munkavállaló és közeli hozzátartozói részére nyújthat**. Társaságunknak a juttatás nyújtásával adófizetési kötelezettsége keletkezik, ennek következtében **csak a jogosultak részesülhetnek** kedvezményben. Az üdülési szezonban a kedvezmény évente egy alkalommal vehető igénybe.

A 2012. évi „U” jelű utazási igazolványokkal kapcsolatos új juttatási rendszer következtében a jelenlegi SAP HR nyilvántartás nem rendelkezik teljes körűen az üdülési szolgáltatás nyújtásához szükséges adatokkal (házastársi jogviszony, közös lakcím), így a nagycsaládos kedvezmény igénybeviteléhez szükséges adatszolgáltatást, dokumentumokat a **munkavállalónak kell biztosítani**.

A beutaló igénylésekor a munkavállalónak nyilatkoznia kell, a saját, illetve nevelt gyermekekről, a közös háztartásról, melyeket igazolni szükséges. A Jelentkezési laphoz mellékelni szükséges a házasságra, gyermekekre, közös lakcímre vonatkozó dokumentumok másolati példányát (lakcímkártya, házassági anyakönyvi kivonat és a gyermekek születési anyakönyvi kivonata). **A feltételek hiányában a kedvezmény nem vehető igénybe.**

Élettársak gyermekeire vonatkozó szabályok: a *Polgári Törvénykönyv 685. §-a* szerint az **élettárs nem minősül közeli hozzátartozónak**, így az **élettárs gyermeke nem részesülhet üdülési szolgáltatásban**. Ilyen esetekben nagycsaládos kedvezmény nem vehető igénybe még a közös lakcím igazolásakor sem.

4. Az **elvált szülők esetében** a munkavállaló családos beutaló igénylésekor a **nem saját háztartásban eltartott, vérszerinti gyermeke** után is gyermek térítési díjat fizet. Az igényléshez mellékelni szükséges a **munkavállaló külön kérelmét**. Ilyen esetekben a feltételek megléte esetén vehető igénybe a nagycsaládos kedvezmény.
5. Az a gyermek, aki még nem érte el a **2. életévét, vagy az üdülés évében tölti be azt**, nem fizet térítési díjat, számára ellátás nem kerül biztosításra. A 2 éven aluli gyermek részére a szülő írásban **kérhet ellátást**, ebben az esetben a **gyermek térítési díjat** kell megfizetnie.
6. A **nyugdíjasok főszezon** beutalót a volt szolgálati helyük szerint illetékes üzemi tanácsnál igényelhetnek. **Elő- és utószezonra** jelentkezhetnek a volt szolgálati helyük szerint illetékes üzemi tanácsnál, a Nyugdíjasok Szakszervezeténél (INO, 1097 Budapest, Üllői út 197-199.), vagy a Szociális csoportnál (Székház, IV/416.). Az igénylésnél igazolni szükséges, hogy az igénylő a BKV Zrt-től, vagy annak jogelődjétől ment nyugdíjba („U” jelű utazási igazolvány, 65 éven felüliek esetében BKV nyugdíjas igazolvány, amely a Nyugdíjasok Szakszervezeténél váltható ki).

**Kölcsönözhető eszközök, szolgáltatások árai
továbbá a látogatókra vonatkozó egyéb díjak
2012. évben**

1. Szolgáltatások

Minden megkezdett órára:

Teniszpálya*	330,- Ft/óra
Teniszütő	220,- Ft/óra/pár
Vízibicikli*	550,- Ft/óra
Szolárium	440,- Ft/alkalom (max. 6 perc)
Bérlet (6 alkalomra):	2 200,- Ft
Szauna (előzetes bejelentés alapján)	
Csoportos igénybevétel	330,- Ft/fő/alkalom
Egyedüli igénybevétel	550,- Ft/fő/alkalom
Bérlet: (6 alkalomra)	1 650,- Ft/fő
Edzőterem*	165,- Ft/óra
Kerékpár*	165,- Ft/óra
<u>Családi kedvezmény (4 órára)</u>	
2 fős család igénylése esetén	550,- Ft
3 fős család igénylése esetén	770,- Ft
4 fős család igénylése esetén	990,- Ft
5 fős család és felette	1.100,- Ft

Tekepálya 100,- Ft/játékidő (10 perc)

- nyitvatartási idő: 8,00 – 22,00 óráig,
- a tekepályát a recepciónál történő előzetes jelentkezés után lehet igénybe venni a Házirend 13. pontjában foglalt feltételeknek megfelelően
- 14 éven aluli gyermek csak felnőtt jelenlétében használhatja,
- váltócipő használata kötelező,
- játékidő pályánként max. 30 perc.

Biliárd

Ingyenes, 14 éven aluli gyermek csak felnőtt jelenlétében használhatja.

A * -gal jelölt szolgáltatások fél órára is igénybe vehetők.

2. Látogatókra vonatkozó egyéb díjak: **

Belépő: 18 éven felüliek részére: 400,-Ft/nap
2-18 éves korig: 200,-Ft/nap
2 éven aluli gyermek részére a belépés térítésmentes.

Parkolási díj: 200,-Ft/nap

A ** -gal jelölt díjak az ÁFÁ-t nem tartalmazzák.

Budapest, 2012. május

Humánpolitikai Igazgatóság

HÁZIREND

1. Az érkező **üdülővendégek** a szobáikat az első napon **11⁰⁰ órától** foglalhatják el. A hétfői napon távozó vendégeknek **11⁰⁰ óráig**, a keddi napon távozó vendégeknek **10⁰⁰ óráig** kell a szobákat elhagyni. **Melegváltás esetén** a szoba az érkezés napján csak **14⁰⁰ órától** foglalható el. A csomagok őrzésére – szükség esetén – az üzemeltetővel történő egyeztetés alapján van lehetőség.
2. A szobakulcsokat a bejelentőlap kitöltésével egy időben, a helyi önkormányzat részére befizetett **üdülőhelyi díj** kifizetését követően kapják meg vendégeink. A hazautazás napján a kulcsokat (távírányítókat) a recepción kérjük leadni.
3. A vendégek anyagi felelősséggel tartoznak a szobaleltárban szereplő berendezési tárgyak épségéért és rendeltetészerű használatáért, ezért azokat – a napozószivacsok kivételével – a szobából kivinni nem szabad. Hiány esetén a pótlás költségét meg kell téríteni, ezért kérjük, hogy a – kifüggesztett lista alapján – **a szobaleltárt érkezéskor ellenőrizzék**. Az esetleges hiányt a recepción írásban rögzíteni kell. Távozáskor a szobákat leltárilag át kell adni, az esetleges rongálásért a vendég kártérítési felelősséggel tartozik.
4. A Létesítményt csak a Zrt. által kiállított beutalóval rendelkező, illetve a visszaigazolt megrendelőben felsorolt személyek vehetik igénybe. **Vendéget fogadni** az üdülővezetővel történt egyeztetés és bejelentés alapján lehet. Az üdülő területén tartózkodó látogatók **belépőt, parkolási díjat** fizetnek.
5. A meghirdetett **étkezési időpontokat** kérjük pontosan betartani.
6. A külön ital- és ételfogyasztást – a kifüggesztett árlap szerinti árakon – a helyszínen kell kifizetni.
7. **Dohányozni 1999. évi XLII. törvény értelmében csak az épületen kívül**, az arra kijelölt helyeken szabad. A Létesítmény épületeiben a tűzoltóságra közvetlenül bekötött, intelligens füst- és tűzjelző berendezés működik, ezért **az épületeken belül, az erkélyeken, a sörözőben és az egyéb közösségi helyiségekben tilos a dohányzás!** A törvény be nem tartása pénzbírságot von maga után.
8. A **szobában kávé főzni, ételt melegíteni** tűzveszély és közegészségügyi okok miatt **tilos!**
9. A **tűzjelző riasztó megszólalásakor** az épületet mindenkinek a legrövidebb időn belül el kell hagyni. Az épület elhagyása a helyiségek ajtóira kifüggesztett menekülési útvonal, valamint a folyosókon elhelyezett menekülési útírányt jelző táblák szerint történik. Vagyonmentésre csak az életveszély elmúlását követően kerülhet sor.
10. A tűzjelző rendszer – **vendég hibájából történő – riasztásáról** jegyzőkönyv készül. Az ilyen jellegű **riasztás esetleges költségei a riasztást okozó vendéget terhelik**.
11. **Horgászni** kizárólag a fürdőző és napozó vendégek **zavarása nélkül** lehet. A napi ill. heti jegy megváltásáról a vendégnek kell gondoskodnia. A haltisztító helyen kérjük az előírások betartását. A **megtisztított halat a szivattyúház előterében**, az erre külön kijelölt hűtőszekrényben lehet **tárolni**.
12. A sportfelszerelések és az egyéb szabadidős eszközök használatára vonatkozó előírásokat kérjük betartani. **Felhívjuk a szülők figyelmét, hogy a gyermekbalesetek megelőzéséről fokozottan** gondoskodjanak. A **napozóágyak** védelme érdekében azok átadás-átvétele személyi okmány leadása mellett történik, sérülés esetén az igénybe vevő kártérítési felelősséggel tartozik.
13. A **tekepálya használata** esetén a pálya átadásáról és átvételéről dokumentáció készül. Amennyiben az igénybevétel során műszaki probléma merül fel és megállapítást nyer az igénybevevő felelőssége, **kártérítési felelősségre** vonás kerül alkalmazásra, az **okozott kárt meg kell téríteni**.
14. Sportolás során (vízibicikli, stb.) törekedjenek a biztonságra és tájékozódjanak a feltételekről.
15. A tavi kagylók elszaporodása és a hinárosodás miatt strandcipő viselete ajánlott.
16. Közegészségügyi okokból állatot nem lehet behozni az üdülő területére, valamint az üdülő környezetében élő **állatok** (pl: hattyú) **etetése is szigorúan tilos**.
17. Kérjük, hogy **22⁰⁰ és 7⁰⁰ óra között** egymás nyugalma legyenek fokozott tekintettel.
18. Az üdülő területén **zárt parkoló működik**, amelyet a látogatók díjfizetés ellenében vehetnek igénybe. Csak a kijelölt helyen lehet a gépkocsival parkolni. Érkezéskor a recepción kell bejelenteni a gépkocsi rendszámát.
19. Az elszenvedett balesetet, sérüléseket kérjük a recepción bejelenteni.
20. A házirend, és az együttélési szabályok durva megsértése esetén az érintettek bevonásával az üdülővezető köteles jegyzőkönyvben rögzíteni az eseményt és a megállapításokat.
21. Rendkívüli esemény, vagy veszély észlelését a 24 órán át működő recepción kell bejelenteni.

Együttműködésére számítunk.

Budapest, 2012. május

**Kellemes pihenést kíván a
BKV Zrt.**

..... Szolgálati hely/telephely

Jelentkezési lap beutalóhoz

Igénylő neve: SAP HR azonosító:

Lakcím:

Szolgálati hely/telephely: Elérhetőség:

Nyugdíjas esetén „U” jelű utazási igazolvány, vagy BKV Zrt. által kiállított nyugdíjas igazolvány száma:

Utoljára üdült:év(-ek)ben

Kért turnus: hó naptól hó napig 6 éj 7 éj vagy hó naptól hó napig 6 éj 7 éj

(Kérjük x-szel jelölni az éjszakákat!)

B épületi elhelyezésre vonatkozó igény (más árkatégória):csak a B épületi elhelyezést vállalom egyáltalán nem vállalom szükség esetén elfogadom Egészségügyi okokból/mozgáskorlátozottság miatt a speciális elhelyezést: igénylem nem igénylem Étkezésre vonatkozó igény: teljes ellátás félpanziós ellátás Lehetőség szerint: I. turnus II. turnus

• Lehetőség szerint egy asztalnál:családdal

• A kért ellátási formán belül egyéb étrend: főre

(Kérjük jelezni a speciális igényeket pl: vegetáriánus, cukorbetegség, laktózérzékenység stb.)

Beutaló résztvevői: (életkort kérjük x-szel jelölni)

Név	felnőtt		gyermek		HR azonosító (BKV Zrt. munkavállaló esetén)	Születési idő (év/hó/nap)
	18 éves kortól	18 éves korig	két éven aluli gyermek részére ellátást	0-2 éves		
			kérem	nem kérem		
Igénylő:						
További résztvevők:						
Szociális csoporttól ki!						
Összesen:						

Budapest,év hó nap

.....
Igénylő aláírása

.....Szolgálati hely/telephely

Jelentkezési lap beutalóhoz NAGYCSALÁDOSOK részére

Igénylő neve: SAP HR azonosító:

Lakcím:

Szolgálati hely/telephely: Elérhetőség:

Utoljára üdült:év(-ek)ben

Kért turnus: hó naptól hó napig 6 éj 7 éj vagy hó naptól hó napig 6 éj 7 éj

(Kérjük x-szel jelölni az éjszakákat!)

B épületi elhelyezésre vonatkozó igény (más árkatégória):csak a B épületi elhelyezést vállalom egyáltalán nem vállalom szükség esetén elfogadom Egészségügyi okokból/mozgáskorlátozottság miatt a speciális elhelyezést: igénylem nem igénylem Étkezésre vonatkozó igény: teljes ellátás félpanziós ellátás Lehetőség szerint: I. turnus II. turnus

• Lehetőség szerint egy asztalnál:családdal

• A kért ellátási formán belül egyéb étrend: főre

(Kérjük jelezni a speciális igényeket pl: vegetáriánus, cukorbetegség, laktózérzékenység stb.)

Nagycsaládos beutaló résztvevői: (életkort kérjük x-szel jelölni)

Név	felnőtt		gyermek		HR azonosító (BKV Zrt. munkavállaló esetén)	Születési idő (év/hó/nap)	Adóazonosító jel, ennek hiányában születési hely és anyja neve
	18 éves kortól	18 éves korig	két éven aluli gyermek részére ellátást				
			0-2 éves				
			kérem	nem kérem			
Igénylő:							
További résztvevők:							
Szociális csoport tölti ki							
Összesen:							

Tudomásul veszem, hogy a nagycsaládos kedvezmény a 2012. évi Üdülési Megállapodás 2. sz. mellékletében meghatározott feltételek és dokumentumok megléte esetén vehető igénybe.

Budapest, év.....hó nap

.....

Munkavállaló aláírása

..... Üzemi Tanács

Szociális csoporthoz érkezett: 31/

Adatlap beutalóhoz

BKV Zrt. munkavállaló (illetve nyugdíjas) neve:

SAP HR azonosító

Szolgálati hely/telephely:

Beutaló típusa: felnőtt gyermek két éven aluli gyermek ellátás nélkül

Javasolt időpont: év hó naptól hó napig

Megjegyzés:

.....
Üzemi Tanács
PH......
munkáltatói jogkör gyakorló
PH.

Bp, év hó nap

Bp, év hó nap

Munkaerő-ellátási osztály, Szociális csoport tölti ki:

Nevezett munkavállaló a BKV Zrt. balatonfenyvesi létesítményébe

..... év hó naptól hó napig éjszakára
..... ágyas szobába kapott típusú beutalót a(z) épületben

a Jelentkezési lapon általa megjelölt ellátási formával, illetve hozzátartozókkal együtt.

Étkezés:

Egy asztalnál: családdal

Egyéb, speciális étrend: főre

Szobaszám:

Teljes ellátás Félpanziós ellátás I. turnus II. turnus

A beutaló bruttó ára: Ft

.....
Szociális csoportA típusú beutalót (SD számlaszám) és a Házirendet a mai napon átvettem.
Egyben tudomásul veszem, hogy a befizetett térítési díjat csak orvosi, illetve hivatalos okirat bemutatását követően igényelhetem vissza.

Budapest, év hó nap

.....
Munkavállaló aláírása

.....Üzemi Tanács

Szociális csoporthoz érkezett: 31/

Adatlap beutalóhoz
NAGYCSALÁDOSOK részére

BKV Zrt. munkavállaló neve:

SAP HR azonosító..... Szolgálati hely/telephely:

Beutaló típusa: felnőtt gyermek két éven aluli gyermek ellátás nélkül

A 2012. évi Üdülési Megállapodás 2. sz. mellékletében meghatározott feltételek és dokumentumok alapján (bemutatás, vagy másolat csatolása) **jogosult a nagycsaládos kedvezményre.**

Javasolt időpont: év hó naptól hó napig

Megjegyzés:

.....

Üzemi Tanács
PH.

munkáltatói jogkör gyakorló
PH.

Bp.,..... év hó nap

Bp.,..... év hó nap

Munkaerő-ellátási osztály, Szociális csoport tölti ki:

Nevezett munkavállaló a BKV Zrt. balatonfenyvesi létesítményébe

.....év hó naptól..... hó napigéjszakára

..... ágyas szobába kapott típusú beutalót a(z)..... épületben

a Jelentkezési lapon általa megjelölt ellátási formával, illetve hozzátartozókkal együtt.

Étkezés:

Egy asztalnál:családdal

Egyéb, speciális étrend: főre

Szobaszám:

Teljes ellátás Félpanziós ellátás I. turnus II. turnus

A beutaló bruttó ára: Ft

Ebből **kedvezmény** összesen: Ft fő gyermek részére

Megfizetett térítési díj: Ft

.....
Szociális csoport

A típusú beutalót (SD számlaszám) és a Házirendet a mai napon átvettem. Egyben tudomásul veszem, hogy a befizetett térítési díjat csak orvosi, illetve hivatalos okirat bemutatását követően igényelhetem vissza.

Budapest, év.....hó nap

Munkavállaló aláírása

Kedves Vendégünk!

Az előző évekhez hasonlóan idén is számítunk az üdüléssel/létesítménnyel kapcsolatos véleményére. A BKV Zrt. az Üzemeltetővel közösen arra törekszik, hogy eleget tegyen az elvárásoknak a pihenés kellemes és zavartalan eltöltése érdekében. Minden figyelembe vehető ötletet, javaslatot igyekszünk megvalósítani. A színvonalas üdülés biztosítása érdekében kérjük, szíveskedjen kitölteni a kérdőívet, mely nem kötelező, a válaszadás önkéntes. (Kitöltéskor a megfelelő választ kérjük megjelölni.) Amennyiben a szobában bármilyen műszaki problémát tapasztal, kérem, a recepción szíveskedjen azt jelezni a mielőbbi hibaelhárítás érdekében.

Együttműködését köszönjük!

Munkaerő-ellátási osztály

Az üdülési turnus időpontja:..... év hó naptól hó napig Szobaszám

A résztvevők adatai:

felnőtt:	gyermek:
30 év alatt fő	0-2 éves: fő
31 -50 éves:..... fő	3-6 éves: fő
51 - 62 éves: fő	7-12 éves: fő
62 év felett:..... fő	13-18 éves: fő

Melyik épületben üdült?

„A” épület „B” épület apartmanház

Az ellátás típusa:

teljes ellátás félpanziós ellátás

1. Üdült-e már a BKV Zrt. balatonfenyvesi létesítményében?

- a. egyszer:..... évben
- b. többször:..... években
- c. rendszeresen
- d. most első alkalommal

2. Az üdülő parkja (kert, strand, játszótér) mennyire nyerte el tetszését?

☺★ ☺ ☹ ☹
kiváló jó közepes nem kielégítő

Észrevétel:.....

3. Mennyire volt megelégedve a szállással, a szoba felszereltségével?

☺★ ☺ ☹ ☹
kiváló jó közepes nem kielégítő

Észrevétel:.....

4. Mennyire volt megelégedve a szoba tisztaságával?

☺★ ☺ ☹ ☹
kiváló jó közepes nem kielégítő

Észrevétel:.....



5. Az étterem kínálatával, az ellátással mennyire volt elégedett?

☺★ ☺ ☹ ☹
kiváló jó közepes nem kielégítő

Észrevétel:.....

6. A személyzet munkájával, a kiszolgálással mennyire volt elégedett?

☺★ ☺ ☹ ☹
kiváló jó közepes nem kielégítő

Észrevétel:.....

7. A tájékoztatással mennyire volt elégedett (tudnivalókra, programokra vonatkozóan)?

☺★ ☺ ☹ ☹
kiváló jó közepes nem kielégítő

Észrevétel:.....

8. A kedvezményes szolgáltatások mennyire nyerték el tetszését?

☺★ ☺ ☹ ☹
kiváló jó közepes nem kielégítő

Igénybe vett szolgáltatás: tekepálya szauna szolárium edzőterem
kerékpár vízibicikli tenispálya egyéb

Egyéb:.....

Egyiket sem, mert:.....

9. Mely program(-ok) nyerték el leginkább a tetszését?

.....

Észrevétel:.....

10. A létesítményben eltöltött idő alatt mennyire sikerült kikapcsolódnia?

☺★ ☺ ☹ ☹
kiváló jó közepes nem kielégítő

Nem sikerült kikapcsolódnia, mert:.....

.....

11. Az üdülés során tapasztaltak alapján milyen javaslatai, ötletei lennének a következő évekre vonatkozóan?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

A kitöltött kérdőíveket kérjük a recepción lévő gyűjtőládában szíveskedjenek elhelyezni.

